

ขอบเขตดำเนินงาน (Terms Of Reference : TOR)
จัดจ้างถ่ายเอกสาร เข้าเล่มอัดสั่นกาวพร้อมเคลือบปก รายงานการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. ความเป็นมา

ตามที่กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ขออนุมัติจัดจ้างถ่ายเอกสาร เข้าเล่มอัดสั่นกาวพร้อมเคลือบปก รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 110 เล่ม เพื่อแจ้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ คณะผู้บริหารโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ นั้น

2. วัตถุประสงค์

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความประสงค์จะดำเนินการถ่ายเอกสาร เข้าเล่มอัดสั่นกาวพร้อมเคลือบปก รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อแจ้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ คณะผู้บริหารโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จ้าง
- ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องใช้วัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

4. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความประสงค์จะดำเนินการถ่ายเอกสาร เข้าเล่มอัดสั่นกาวพร้อมเคลือบปก รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รายละเอียดดังนี้

- ถ่ายเอกสาร ขาว – ดำ จำนวน 110 เล่มๆ ละ 169 แผ่น รวม 18,590 แผ่น
- ถ่ายเอกสารปกคั่นสี จำนวน 110 เล่มๆ ละ 5 แผ่น รวม 550 แผ่น
- ถ่ายเอกสารสี จำนวน 110 เล่มๆ ละ 10 แผ่น รวม 1,100 แผ่น
- เข้าเล่มอัดสั่นกาวพร้อมเคลือบปก จำนวน 110 เล่ม

5. ระยะเวลาในการดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ภายใน 3 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

/6. การส่งมอบงานจ้าง...

6. การส่งมอบงานจ้างและการประเมินงานจ้าง

6.1 องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะจ่ายเงินค่าจ้างถ่ายเอกสาร เข้าเล่มอัดสำเนา พร้อมเคลือบปก รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงินเมื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ได้จัดส่งงานจ้างทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อย

6.2 ส่งมอบงานภายใน 3 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

7. วงเงินงบประมาณในการจัดหา

จัดจ้างภายในวงเงิน 30,745 บาท (สามหมื่นเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยพิจารณาตัดเงินจากราคารวม เบิกจ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ค่าใช้สอยหน้า 196 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ตั้งงบประมาณไว้จำนวน 50,000 บาท โดยใช้ราคาตามท้องตลาด

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาราคา

พิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์

(✓) ราคาต่ำสุด

() ราคาต่อรายการ

() อื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. 2560 ข้อ 78 (ค) กรณีตามมาตรา 56 (2) (จ) ให้เจรจากับผู้ประกอบการรายเดิมตามสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาส่งมอบ เพื่อให้มีการซื้อหรือจ้างตามรายละเอียด และราคาที่ต่ำกว่าหรือราคาเดิม โดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ถ้ามี) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ

(ลงชื่อ)..........ประธานคณะกรรมการ

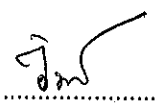
(นางสาวปิยนถ โปธินอก)

หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

(ลงชื่อ) จ.อ..........กรรมการ

(วิศิษฐ์ ใจชื่น)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นางวิชราภรณ์ คำบุญเรือง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ